

Examenreglement voor het behalen van het basisgetuigschrift Natuurmanagement 2022

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2015 houdende vaststelling van de voorwaarden voor rekrutering en selectie van personeel voor de functies van boswachter, beleidsadviseur en natuurinspecteur bij het Agentschap voor Natuur en Bos, artikel 7 en 8.

Artikel 1. Inhoud van het examen

Het examen bestaat uit:

- a) Een praktisch onderdeel bestaande uit een veldoefening en een oefening rond communicatieve vaardigheden welke voor het examen alleen of in groep worden gemaakt en die ten laatste een maand voor de aanvang van het examen schriftelijk worden afgegeven aan de examenverantwoordelijke.
- b) Een theoretisch onderdeel, dat schriftelijk wordt afgelegd. Dit deel bestaat uit drie onderdelen:
 - natuurwetgeving;
 - natuur en natuurbeheer;
 - soortenherkenning.

Kandidaten die ingeschreven zijn voor het examen kunnen de te kennen leerstof voor het examen raadplegen op de website van Inverde.

Artikel 2. Deelname aan het examen

Tijd en plaats van het examen worden bepaald door de begeleidingscommissie.

Deelnemen aan het examen kan pas na betaling van het inschrijvingsgeld. Als niet aan deze voorwaarde is voldaan, wordt de inschrijving geannuleerd. Kandidaten ontvangen na betaling het online cursusmateriaal.

De kandidaat legt voor aanvang van het examen zijn identiteitskaart voor aan de examenverantwoordelijke.

Bij verlies of diefstal van de identiteitskaart moet, als bewijs van de identiteit, een geldig bewijs van aangifte worden voorgelegd waarop een door de uitgevende overheid afgestempelde pasfoto is aangebracht. Zonder dit document mag de kandidaat niet deelnemen aan het examen.

Kandidaten die zich niet tijdig aanmelden, kunnen het examen niet afleggen.

Artikel 3. Richtlijnen tijdens het examen

Wie het examenreglement overtreedt, wordt uitgesloten en moet de examenzaal onmiddellijk verlaten op aangeven van de examenverantwoordelijke.

De kandidaat mag tijdens het examen enkel in het bezit zijn van de door de organisatie verstrekte documenten en formulieren.

De kandidaat mag geen handtassen, rugzakken of andere draagtassen bij zich houden tijdens het examen. Wanneer men die toch bij zich heeft, moet men die deponeren op de door de examenverantwoordelijke aangeduide plaats.

Alle elektronische toestellen zoals gsm's, tablet-pc's en smartphones, moeten tijdens het examen worden uitgeschakeld. Ze mogen pas opnieuw worden ingeschakeld na het afgeven van het antwoordformulier.

Tijdens het examen en tot na het afgeven van het antwoordformulier moet het stilzwijgen in acht worden genomen. Er mag tijdens dit onderdeel op geen enkele wijze gecommuniceerd worden met andere kandidaten of personen buiten de zaal.

De examenverantwoordelijke geeft bij aanvang aan hoeveel tijd de kandidaten hebben voor het examen en geeft voldoende op voorhand aan wanneer het examen zal worden afgesloten en beëindigd. Aanpassingen aan het antwoordformulier die vanaf dan worden waargenomen en vastgesteld, hebben onmiddellijke uitsluiting tot gevolg. Het verlaten van de plaats gebeurt na toestemming van de examenverantwoordelijke.

Artikel 4. Beoordeling

Een kandidaat is geslaagd indien hij/zij voldoende heeft op het praktische onderdeel (veldoefening en communicatieoefening) en minstens 60% op het theoretisch onderdeel. Daarnaast moet hij/zij op de verschillende onderdelen van het theoretisch deel minstens volgende percentages behalen:

- 60 % op het onderdeel natuurwetgeving;
- 60 % op het onderdeel natuur en natuurbeheer;
- 60 % op het onderdeel soortenherkenning.

De begeleidingscommissie keurt de examenresultaten goed.

Artikel 5. Deliberatie en herkansing

De begeleidingscommissie kan kandidaten delibereren die een onvoldoende hebben. De begeleidingscommissie motiveert haar beslissing over eventuele deliberaties.

Herkansing voor het examen kan alleen bij een volgende editie van het examen. Er zijn geen vrijstellingen bij een herkansing. Alleen de praktische oefeningen moet men indien men hiervoor geslaagd is niet opnieuw maken.

Artikel 6. Inzage en beroep

Iedereen kan op eenvoudige vraag zijn examenresultaten inzien.

Iedereen kan zijn examenresultaten aanvechten. Dit moet gebeuren binnen een periode van vier weken nadat de examenresultaten bekend zijn gemaakt door de begeleidingscommissie.

Het aanvechten van examenresultaten doet men door een aangetekend schrijven naar de secretaris van de begeleidingscommissie waarin men duidelijk vermeldt op welke grond men de resultaten aanvecht.

De begeleidingscommissie zal bij het aanvechten van de examenresultaten beslissen over het uiteindelijk examenresultaat en dit via aangetekend schrijven kenbaar maken.

Artikel 7. Examenfraude

Als examenfraude wordt beschouwd elk gedrag waardoor de kandidaat het vormen van een juist oordeel omtrent de kennis, het inzicht en/of de vaardigheden van de kandidaat zelf of van andere kandidaten geheel of gedeeltelijk onmogelijk maakt of poogt te maken.

De examenverantwoordelijke informeert zo spoedig mogelijk de voorzitter van de begeleidingscommissie over elke bij het examen begane fraude die de uiteindelijke beslissing van de begeleidingscommissie kan beïnvloeden.

Op grond van examenfraude kan de begeleidingscommissie beslissen dat de kandidaat geen resultaat krijgt voor het examen. De kandidaat kan bij vaststelling van examenfraude geen aanspraak maken op terugvordering van inschrijvingsgeld.

Artikel 8. Wijziging van het examenreglement

De begeleidingscommissie kan, indien zij dit nodig acht, dit reglement jaarlijks bijwerken, rekening houdend met de opgedane ervaringen en gewijzigde inzichten.

Vastgesteld op 24 november 2021 door de leden van de begeleidingscommissie.